

Urlaubsgesuch

Grundsatz (gemäss Absenzenregelung der Schule Inwil unter www.schule-inwil.ch/absenzen-urlaub)

- Urlaubsbewilligungen werden nur in dringenden und begründeten Ausnahmefällen bewilligt.

Zuständigkeiten

- Ordentliche Urlaubsgesuche (Hochzeit, Todesfall, Zahn- und Arztbesuch, Gerichtsvorladung) von 1-3 Tagen sind bei der Lehrperson einzureichen, ab 2 Tagen in Form eines schriftlichen Antrags, 1 Monat im Voraus.
- Für Urlaubsgesuche von 4 – 10 Tagen ist der Antrag an die Schulleitung, ab 11 Tagen an die Bildungskommission zu richten, jeweils 2 Monate im Voraus.
- Urlaubsgesuche direkt vor oder nach den Ferien sind in jedem Fall an die Schulleitung zu richten.

Personalien der Schülerin / des Schülers

Name: _____ Vorname: _____
Strasse: _____ Wohnort: _____
Telefon: _____ Klasse / Lehrperson: _____

Geschwister

Vorname: _____ Klasse / Lehrperson: _____
Vorname: _____ Klasse / Lehrperson: _____
Vorname: _____ Klasse / Lehrperson: _____

Urlaubsdatum

Von: _____ bis: _____

Begründung

Ort, Datum: _____

Unterschrift der Erziehungsberechtigten: _____
